



ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o. društvo je čija je misija omogućiti Zagrepčanima i lokalnoj zajednici zdrav, ugodan i siguran urbani život – svaki dan! S ciljem revitalizacije Korporativnih servisa i podizanja uspješnosti i dugoročne konkurencije želimo osnažiti svoj tim te u svrhu odabira najboljih kandidata Zagrebački holding d.o.o. raspisuje javni natječaj za zapošljavanje na radnom mjestu specijalist za nabavu.

Pozivamo sve zainteresirane kandidate koji žele doprinijeti razvoju Zagrebačkog holdinga i unapređenju usluga našim građanima i koji smatraju da svojim iskustvom, znanjem, kompetencijama i vještinama udovoljavaju uvjetima radnog mjesta koje se popunjava da podnesu ponudu na javni natječaj.

Zapošljavamo u Sektoru nabave

dva (2) izvršitelja koji će obavljati poslove radnog mjesta:

Specijalist za nabavu (m/ž)

Organizacijska jedinica: Služba za planiranje, ugovaranje i opće poslove

Opis poslova:

- priprema ugovora, dodatka ugovoru, tumačenje propisa iz područja javne nabave, izrada očitovanja i priprema dokumentacije na traženje stručnih službi
- vođenje registra ugovora, priprema materijala za izradu izjave o fiskalnoj odgovornosti i izrada izjave o fiskalnoj odgovornosti
- izrada procedura i naputaka iz područja nabave za postupanje podružnica ZGH i trgovačkih društava
- priprema odgovora i dokumentacije na traženje državnih institucija
- praćenje propisa, prakse DKOM-a, sudske prakse, objavljenih stručnih mišljenja nadležnih tijela državne uprave
- priprema odgovora na žalbe iz područja nabave
- izrada očitovanja na upite ponuditelja te svih zainteresiranih gospodarskih subjekata
- kontrola valjanosti zahtjeva za nabavu podružnica ZGH i ovisnih društava
- priprema mišljenja za Upravu
- izrada raznih izvješća i unaprjeđenje radnih procesa
- upravljanje procesima rada te predlaganje i poboljšanih rješenja u svrhu povećanja efikasnosti
- drugi složeni poslovi vezani uz suradnju s ostalim organizacijskim jedinicama Društva i ovisnih društava koji se odnose na potporu pri radu tih organizacijskih jedinica iz područja poslovanja Službe
- drugi složeni poslovi i zadaci iz područja rada Službe, koji zahtijevaju visoki stupanj poznavanja područja rada, specijalistička znanja te visoki stupanj samostalnosti u radu
- koordinacija s podružnicama i društvima Grupe, te nadležnom organizacijskom jedinicom u kojoj se obavljaju poslovi javne nabave u Gradu Zagrebu
- rad u aplikacijama vezanim za djelokrug poslova Sektora za nabavu
- praćenje i izvještavanje o statusima nabavnih procesa
- upravljanje i arhiviranje dokumentacije

Trajanje potrebe: rad na neodređeno vrijeme, uz ugovaranje probnog rada

Stručna sprema (ECTS bodovi) i zvanje: VSS (najmanje 300 ECTS bodova), pravnog smjera

Radno iskustvo: uvjet su 2 godine radnog iskustva na poslovima nabave

Dotatna znanja i vještine:

- napredno znanje rada na računalu (MS Office paket, napredno korištenje Excel-a)
- poznavanje propisa iz djelokruga poslova javne nabave
- certifikat u području javne nabave (ili stjecanje istog po zapošljavanju u ugovorom utvrđenom vremenskom roku)
- razvijene analitičke i komunikacijske vještine
- sposobnost organizacije i koordinacije poslova

- samoinicijativnost i proaktivnost u radu
- sklonost timskom radu

Dokazi uz ponude:

- životopis s opisom dosadašnjeg rada
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja u skladu s uvjetima iz javnog natječaja (preslika diplome, odnosno rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije koju je izdalo nadležno tijelo)
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis/potvrda o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- potvrde/preporuke/izjave/članke ili druge dokumente koji potvrđuju činjenice iz životopisa

Potrebna osposobljavanja: u slučaju zasnivanja radnog odnosa kandidat je dužan unutar utvrđenog roka položiti ispit za stjecanje certifikata sukladno Pravilniku o izobrazbi u području javne nabave (NN 154/23)

Način i rokovi za podnošenje ponuda:

Rok za dostavu ponuda je zaključno s danom 07.05.2026. godine, a ponude se podnose na urudžbeni ured ili poštom preporučeno na adresu:

Zagrebački holding d.o.o.

Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima

Ulica grada Vukovara 41, Zagreb

s naznakom „Prijava za radno mjesto Specijalist za nabavu – Služba za planiranje, ugovaranje i opće poslove”

Ostale napomene

Urednom ponudom smatra se ponuda koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravodobno pristigle ponude neće se razmatrati.

Pozivaju se osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, da se u prijavi na natječaj pozovu na to pravo, pri čemu moraju priložiti propisane dokaze o svom statusu, na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21) te Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20).

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://lnkd.in/dsWM-j p>

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://lnkd.in/djWqVe24>

Zagrebački holding d.o.o. zadržava pravo poništenja natječaja te ne prihvatiti ni jednu dostavljenu ponudu.

Natječajna dokumentacija se ne vraća.

Više o poslovanju Zagrebačkog holdinga d.o.o. nalazi se na službenim internet stranicama <https://www.zgh.hr/>.

U Zagrebu 27.04.2026. godine

